



Centro per l'infanzia e l'adolescenza

---

# BILANCIO SOCIALE 2024

<b>1. IL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. CHILDREN &amp; FAMILY SIZE .....</b>	<b>4</b>
CHE COS'È CHILDREN & FAMILY SIZE .....	4
I SERVIZI .....	5
IL PERSONALE .....	5
<b>3. ORGANI SOCIALI .....</b>	<b>5</b>
L'ASSEMBLEA DEI SOCI .....	5
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE .....	5
<b>4. LE ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA .....</b>	<b>5</b>
I SERVIZI .....	5
IL PERSONALE .....	5
IL NIDO D'INFANZIA .....	6
LA SCUOLA DELL'INFANZIA .....	9
LUDOTECA E ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE .....	11
LE FESTE .....	12
<b>5. ESAME DELLA SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE .....</b>	<b>13</b>

## 1. IL BILANCIO SOCIALE

La redazione del Bilancio Sociale fornisce una visione di sintesi delle scelte operate in aderenza ai valori e alla loro applicazione nell'erogazione dei servizi offerti dalla cooperativa. Il Bilancio Sociale consente una migliore conoscenza e valutazione del lavoro svolto e individua la cornice all'interno della quale proiettare gli obiettivi strategici per continuare a crescere nei prossimi anni. Questo documento vuole condividere le storie della cooperativa e le attività con i principali stakeholder, ovvero gli enti pubblici e privati, la società civile, le comunità territoriali di riferimento, gli altri operatori sociali.

Con la redazione del Bilancio Sociale, la Cooperativa "Children&Family Size" E.T.S. si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace e chiaro, i principali esiti dell'attività svolta. La stesura di questo documento è avvenuta con l'apporto del Consiglio di Amministrazione e dei responsabili di Servizio. Le informazioni inserite all'interno del Bilancio fanno riferimento al periodo 01/01/2024 - 31/12/2024, in termini di rendicontazione sia delle attività che dei risultati sociali ed economici raggiunti, nonché di verifica delle responsabilità e degli impegni nei confronti dei soci, dei lavoratori, e in generale di tutti gli interlocutori con i quali la cooperativa interagisce. Desideriamo che il Bilancio Sociale sia uno strumento che sappia evidenziare con quali azioni perseguiamo la nostra missione, dando conto delle attività svolte, ma soprattutto dei risultati sociali e economici che abbiamo raggiunto.

Siamo convinti che il Bilancio Sociale rappresenti uno stimolo per la stessa Cooperativa che, per poter dar conto in modo adeguato del proprio operato, deve dotarsi di efficaci processi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti, a beneficio di una gestione più efficace e coerente con la propria mission.

### Riferimento Normativo

L'art. 9 del D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019 stabiliscono l'obbligo della redazione del Bilancio Sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali (comprese le cooperative sociali).

L'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017 ed il DM 4/7/2019 prevedono l'obbligo per tutti gli enti del terzo settore, della redazione del Bilancio Sociale, a partire dall'esercizio 2020, riportando specifiche alternative indicazioni laddove lo richieda la tipologia dell'ente, con principale riferimento alle cooperative sociali ex L. 381/91.

### Modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale

Il Bilancio Sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali. Successivamente viene depositato telematicamente presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. La cooperativa dà ampia pubblicità del Bilancio Sociale approvato, attraverso i canali di comunicazione sia cartacei che telematici, in particolare con consegna ai componenti del Consiglio di Amministrazione e i partecipanti all'Assemblea dei soci e mediante pubblicazione sul sito internet entro 30 giorni dall'approvazione.

## 2. CHILDREN&FAMILYSIZE

## Che cos'è Children&Family Size

“Children&Family Size” è una Cooperativa Sociale dedicata all'infanzia, all'adolescenza ed alle famiglie. Nasce dalla necessità di rispondere all'esigenza di una maggiore qualificazione, diversificazione e proposta dei servizi educativi, fornendo assistenza e soluzioni organizzative flessibili e personalizzate alle famiglie con apertura al territorio per offrire ai bambini, alle bambine e alle loro famiglie un'esperienza formativa in cui siano integrate la riflessione teorica e le pratiche educativo-didattiche d'eccellenza che caratterizzano i servizi della Cooperativa “ CHILDREN&FAMILY SIZE”. I servizi educativi per l'infanzia e l'adolescenza rappresentano un impegno importante per Children&Family Size, che ha investito energie, competenze, risorse, per estenderli sul piano quantitativo, qualitativo e qualificativo, giungendo alla seguente analisi:

- Cresce la richiesta di forme di sostegno alla genitorialità in modalità e tempi di affidamento dei bambini, diversi da quelli previsti dai servizi più “tradizionali”;
- La corretta erogazione di servizi, che corrisponde alle necessità delle famiglie e ai bisogni dei bambini, garantisce una qualità educativa adeguata allo sviluppo evolutivo di ogni bambino, che non può essere né occasionale, né frammentaria.

E' importante che sin dalla primissima infanzia i bambini frequentino luoghi stimolanti ed educativi, che rappresentino la continuità del modello familiare in termini di cura alla persona, affetto, fiducia, sicurezza, cibo ma allo stesso tempo che siano pensati a misura di bambino: spazi colorati, organizzati per il gioco, l'esplorazione e l'esperienza in sicurezza, il movimento, la socializzazione, la condivisione, la didattica, la relazione con gli adulti; contesti e condizioni che rendano possibile l'azione, la relazione e l'osservazione del bambino in un setting differente rispetto a quello abituale (bambino/genitori/casa oppure bambino/nonni/casa). Il bambino viene affidato a figure professionali, dotate di specifiche competenze, non solo quando i genitori sono impegnati nelle rispettive attività lavorative, ma ogni qual volta vorranno ritagliarsi degli spazi per la vita di coppia.

La frequenza completa o parziale ai servizi educativi proposti dalla Coop. Soc. “Children&Family Size”, deve essere vissuta dal genitore senza timore e nella piena consapevolezza che il bambino ha il diritto di frequentare luoghi pensati per lo sviluppo di tutte le sue componenti, in assenza dei genitori, in compagnia di pari, con la guida di personale altamente specializzato. Il bambino imparerà ad avere fiducia nei genitori anche quando non sono presenti.

I Principi Educativi Fondamentali ai quali il centro si ispira sono quelli che caratterizzano la pedagogia contemporanea

- Sapere come costruzione personale
- Apprendimento attivo
- Cooperative learning
- Educazione ambientale
- Educazione alimentare
- Educazione alla cittadinanza

## I Servizi

I centri “Children&Family Size” offrono i seguenti servizi:

Nido d'infanzia, Scuola materna paritaria, sostegno scolastico, ludoteca, feste di compleanno, party, consulenza socio-psico-pedagogica, seminari, mensa, servizi a domicilio per l'infanzia, scuolabus.

## Il Personale

Le figure professionali delle quali i centri “Children & Family Size” dispongono, sono le seguenti: Coordinatore, Psicologo, Pedagogista, Pediatra, Mediatore familiare, Counselor, Educatori, Insegnanti, Insegnate madre lingua, Assistenti, Animatori, Istruttori sportivi, Esperti Musicali, Dietista, Cuoca, Responsabile per la sicurezza, responsabile haccp. Alcune di queste figure sono presenti quotidianamente, durante lo svolgimento di ogni attività, altre saranno disponibili su appuntamento o durante i seminari o gli incontri tematici che il centro organizzerà periodicamente.

## 3. ORGANI SOCIALI

### ASSEMBLEA DEI SOCI

E' l'organo attraverso il quale i soci prendono le loro decisioni. Essa si riunisce almeno una volta all'anno entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul bilancio e, ogni qualvolta venga fatta richiesta dall'organo amministrativo.

Nel 2024 l'Assemblea dei Soci si è riunita, in data 28 Aprile, per deliberare in merito all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo amministrativo ed esecutivo della cooperativa, in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell'assemblea, le disposizioni dell'atto costitutivo e della legge. Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea tra i propri soci e dura in carica fino a dimissioni o revoca o per il periodo deliberato dall'Assemblea all'atto della nomina o successivamente, benché per legge i Consiglieri andrebbero rinnovati ogni tre anni. Al suo interno viene nominato un Presidente a cui compete la rappresentanza e la firma sociale della cooperativa. Al Consiglio di Amministrazione competono i più ampi poteri per la gestione della società. Il Consiglio risulta così composto:

Nome e cognome	Carica	Data di nomina	Durata incarico	Socio dal	Residente	Altre cariche istituzionali
Cento Antonio	Consigliere	09.10.2023	3 anni	21.07.2020	RC	Presidente del C.d.A.
Cento Marco	Consigliere	09.10.2023	3 anni	21.07.2020	RC	Vice Presidente C.d.A.
Cento Davide	Consigliere	09.10.2023	3 anni	21.07.2020	RC	

La cooperativa, non ricorrendone i presupposti, non ha l'organo di controllo.

## 4. LE ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA

### I Servizi

I centri “Children&Family Size” offrono i seguenti servizi:

Nido d'infanzia, scuola materna paritaria, sostegno scolastico, ludoteca, feste di compleanno, party, consulenza socio-psico-pedagogica, seminari, mensa, servizi a domicilio per l'infanzia, scuolabus.

### Il Personale

Le figure professionali delle quali i centri “Children&FamilySize” dispongono, sono le seguenti: Coordinatore, Psicologo, Pedagogista, Pediatra, Mediatore familiare, Counselor, Educatori, Insegnanti, Insegnate madre lingua, Assistenti, Animatori,

Istruttori sportivi, Esperti Musicali, Dietista, Cuoca, Responsabile per la sicurezza, responsabile haccp. Alcune di queste figure sono presenti quotidianamente, durante lo svolgimento di ogni attività, altre saranno disponibili su appuntamento o durante i seminari gli incontri tematici che il centro organizzerà periodicamente.

## IL NIDOD'INFANZIA

Il nido è un luogo speciale dove si determinano strategie educative che diventano risorse indispensabili alla crescita del bambino. La giornata al nido è caratterizzata da una serie di eventi regolari che aiutano il bambino a strutturare il senso della realtà, del tempo e dello spazio.

Il nido accoglie bambini da 3 a 36 mesi. E' aperto dal lunedì al sabato, dalle 7,30 alle 20,00. Si può scegliere di fare orario parziale o frequentare il nido solo in alcuni giorni della settimana e/o in alcune ore della giornata e per brevi periodi di tempo.

Pertanto sono state previste varie tipologie di servizi pensate per garantire flessibilità e sostegno alla genitorialità in ogni momento:

L'inserimento al nido avviene in modo graduale ed è concordato tra genitori, coordinatrice, educatrici. I tempi e le modalità di inserimento sono specificati nel progetto pedagogico.

## L'organizzazione del nido

Per ciascuna fascia di età, sono previste diverse attività. I bambini dai 3 ai 15 mesi saranno inseriti nel gruppo "pulcini" e svolgeranno, in modo particolare, attività intese a favorire la conoscenza dello spazio, attraverso l'esplorazione degli oggetti e il riconoscimento e l'utilizzo di materiali e angoli strutturati. Il bimbo avrà così l'opportunità di fare esperienze diversificate in cui si sente protagonista attivo, esprimendosi spontaneamente e organizzandosi in modo autonomo con i compagni.

I bambini dai 16 ai 36 mesi, saranno inseriti nel gruppo "primavera" e svolgeranno, in modo particolare, attività intese a favorire la conoscenza delle azioni, delle situazioni, la propensione all'ascolto e dall'imitazione, la lettura (Movimento, gioco simbolico, problem solving, lettura per immagini).

Le attività di gioco saranno strutturate, semi-strutturate e libere. Esse, insieme alle attività di laboratorio, risponderanno alla necessità di promuovere nel bambino lo sviluppo cognitivo, psicomotorio, linguistico, sociale, sensitivo, percettivo.

## Gli ambienti e gli arredi

Gli ambienti dei nidi della Coop. Soc. "Children&Family Size", sono colorati e accoglienti. I colori utilizzati sono quelli pastello, i quali esprimono vivacità, dinamismo, forza, perseveranza, equilibrio, stabilità. Il bambino avrà così l'opportunità di vivere, giocare e apprendere in un ambiente brioso, dove anche i colori stimolano le attività. Gli arredi in multistrato di betulla, completamente atossici e ignifughi, con laccature ad acqua e finiture a cera, si legano in modo armonico e funzionale agli ambienti e sono stati scelti tenendo conto delle esigenze ludico-didattiche del centro e dei bisogni esperienziali legati alla prima infanzia. Gli ambienti sono divisi in tre sezioni, con rispettive zone nursery per il cambio e ambiente per il riposo; area spogliatoio; servizi igienici bambini.

Di seguito alcuni spazi attrezzati:

**Angolo Lettura:** strutturato con divani morbidi e colorati e con una libreria ricca di libricini morbidi e tattili illustrati, è un angolo pensato per favorire la capacità di

ascolto e di lettura di immagini, del bambino;

**Angolo per il gioco simbolico:** attrezzato con arredi che si riferiscono alla quotidianità: cucina, lavatrice, forno, piatti bicchieri, mercato, bambole, bambolotti, ecc.

**Acquario:** si tratta di una struttura pensata per favorire la capacità di movimento, essa è costituita da scale, percorsi da effettuare gattonando e/o scivolando, ecc.

**Tana:** E' un luogo protetto, dove il piccolo si può rilassare tra morbidi elementi, grandi cuscini e soffici tende.

**Zona psicomotricità:** è composta da vari elementi morbidi che permettono al piccolo di sviluppare la capacità di movimento, utilizzando scivoli, gradini, tunnel, onde, dondoli, ecc.

**Zona pappa:** dotata di grande tavolo, munito di sedioloni, dove l'educatrice può contemporaneamente somministrare la pappa e relazionarsi con ogni bambino.

**Nursery:** è un ambiente che permette la comunicazione visiva con le aree giorno attraverso oblò a misura di bambino. E' suddiviso in due spazi: uno con i piccoli lavabi colorati che oltre servire per la cura e l'igiene quotidiana delle manine, serve anche a far "giocare" i piccoli con l'acqua; l'altro è munito di grande fasciatoio, completo di cassette per riporre gli indumenti dei piccoli e di piccoli wc colorati che serviranno per un approccio più sereno all'autonomia.

**Zona nanna:** È un luogo tranquillo, dove i piccoli possono riposare nelle culle e nei lettini sotto la supervisione delle educatrici. La zona nanna è dotata di dispositivi di controllo audio-video e di un controllo diretto visivo attraverso le aperture esistenti nelle pareti perimetrali.

## Il personale

All'interno del nido sono presenti le seguenti figure:

**Coordinatrice pedagogica:** progetta, programma e accerta la qualità educativa dei servizi; programma interventi pedagogici personalizzati, offre consulenza alle famiglie e gestisce le relazioni connesse, si occupa di consulenza tecnica educativa del personale, organizza collettivi periodici con l'equipe, supervisiona l'equipe di lavoro, gli stili educativi attuati all'interno della struttura e verifica l'andamento dei laboratori didattici.

**Educatrice:** oltre a svolgere le attività educative, è responsabile assieme alla coordinatrice, dell'inserimento graduale del bambino, si prende cura del bambino (accoglienza, pranzo, cambio, nanna, riconsegna), attua strategie di apprendimento, gioco, condivisione, socializzazione e modifica le stesse in base alle esigenze del bambino, lo osserva e lo accompagna nel suo percorso di crescita individuale, favorendo il consolidarsi della sua identità ed espressione del sé.

**Collaboratore:** svolge mansioni di supporto all'educatrice nella cura del bambino (accoglienza, pranzo, cambio, nanna).

**Personale ausiliario:** svolge mansioni di riordino e pulizia degli ambienti.

**Personale di cucina:** Predisporre e prepara i pasti, li distribuisce, controlla la qualità degli alimenti.

Sarà garantita la presenza del personale richiesto nel rispetto del rapporto indicato dalla normativa regionale, in funzione al numero di bambini, lattanti e divezzi, e

secondo le seguenti figure professionali:

- 1 Coordinatrice delle attività organizzative e didattiche
- 1 educatore ogni 6 bambini lattanti
- 1 educatore ogni 7/10 bambini divezzi
- 1 assistente ogni 24 bambini
- 1 cuoca – Personale per le pulizie
- 1 Responsabile della Sicurezza e Qualità
- 1 Responsabile dell'HACCP

In caso di assenza del personale educativo e non-educativo, si provvederà a sostituire gli addetti con personale qualificato nel settore.

## Colazione, pranzo, merenda, nanna

### Colazione

E' buona abitudine permettere ai bambini di fare colazione appena alzati. In ogni caso, dopo l'ingresso al nido è prevista una piccola colazione fornita dai genitori, per favorire un momento di socializzazione, scambio e confronto tra i bambini.

### Pranzo

Il menù sarà comunicato settimanalmente con affissione dello stesso all'ingresso del centro; saranno comunque possibili variazioni personalizzate in funzione dello stato di salute di ogni bambino. Ogni menù è studiato e modificato di volta in volta con i genitori in base al livello di svezzamento di ogni singolo bambino. Le note raccolte dalle educatrici responsabili dell'area mensa, relativamente al gradimento del pranzo, saranno giornalmente comunicate ad ogni genitore al momento dell'uscita del bambino e/o tramite l'applicazione info asilo che potrà essere utilizzata dal genitore attraverso l'assegnazione di password personale.

### La merenda

Il nido provvederà alla merenda pomeridiana fornita dai genitori.

### La nanna

Il riposo per il bambino è tanto importante quanto l'alimentazione e pertanto gli spazi utilizzati, avranno la caratteristica di favorire il riposo del bambino in totale sicurezza, nella zona destinata alla nanna, caratterizzata da penombra, con spazi pensati per poter effettuare la sorveglianza da parte delle educatrici. Ad attendere il bimbo, il lettino personalizzato col suo nome e simbolo di riconoscimento, corredo colorato ed accogliente.

## L'uscita

Mentre il bambino si ricongiungerà al genitore o alla persona delegata a prelevarlo, l'educatrice fornirà tutte le informazioni relative alla giornata trascorsa al nido, già inserite nell'applicazione info asilo, disponibili in tempo reale per informare il genitore durante la giornata.

## Normative

- Convenzione sui Diritti del Bambino (Legge176/1991)
- Carta Sociale Europea (Legge30/1999)
- Principi della Costituzione Italiana (Art.3,33,34)
- Legge Regionale 29marzo2013 n.15
- Regolamento Regionale 23settembre2013 n.9

## Suggerimenti e reclami

Un vostro problema è anche un nostro problema, e vogliamo darvi la migliore opportunità per comunicarcelo e per poterlo risolvere.

Vi invitiamo a rivolgervi sempre alla coordinatrice per comunicarle un servizio che in qualche modo non vi ha soddisfatto, un suggerimento o semplicemente il vostro grado di gradimento.

Il centro “Children&FamilySize”, proporrà periodicamente indagini di customer satisfaction.

## LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Le Scuole dell'infanzia “Children&Family Size”, sono riconosciute paritarie dal M.I.U.R. e concorrono a promuovere la formazione integrale della personalità dei bambini dai tre ai sei anni di età. La scuola dell'infanzia ha come obiettivo la realizzazione del diritto all'educazione e all'istruzione, nei riguardi di tutti i bambini che la frequentano, partendo dal riconoscimento del bambino quale soggetto avente diritti individuali, sociali e civili e inserendosi nel quadro nazionale del sistema dell'istruzione.

Gli obiettivi che essa si prefigge sono:

- Rafforzamento dell'identità psico-fisica
- Conquista dell'autonomia
- Sviluppo e consolidamento delle abilità sensoriali, percettive, motorie, linguistiche ed intellettive
- Sviluppo delle capacità di riorganizzazione dell'esperienza, di esplorazione e della ricostruzione della realtà
- Sviluppo degli strumenti di interpretazione del mondo e della realtà

La scuola dell'infanzia, si impegna a favorire le condizioni che permettano al bambino di esprimersi totalmente e di scoprire il gusto e il piacere di apprendere, dando fiducia alle sue capacità e sostenendone la motivazione.

Tali finalità si realizzano in un ambiente accogliente e stimolante in cui sono valorizzate le dimensioni: affettiva, cognitiva e sociale, quella del pensiero creativo e dell'agire dei bambini. Il gioco, la relazione con gli altri, la ricerca, nonché la collaborazione e il coinvolgimento delle famiglie sono le modalità seguite.

### Relazioni con le famiglie

Nella Scuola dell'infanzia, più che in qualsiasi altro grado di scuola, risulta necessaria e irrinunciabile la collaborazione della famiglia, con la proposta educativa.

L'integrazione funzionale tra scuola e famiglia, rappresenta la condizione essenziale in cui vengono messe in luce e sviluppate, le potenzialità che il bambino esprime nel rapporto con i due ambienti.

I genitori sono invitati a dare il loro apporto, anzitutto nel prendere coscienza del Progetto Educativo, nell'assunzione e nella verifica degli obiettivi da esso proposti. Sono inoltre chiamati a fornire istanze, suggerimenti, ecc.

### Gli spazi e gli ambienti

Gli ambienti delle scuole dell'infanzia “Children&Family Size”, sono colorati e accoglienti. I colori utilizzati sono quelli pastello, i quali esprimono vivacità, dinamismo, forza, perseveranza, equilibrio, stabilità. Il bambino avrà così l'opportunità di vivere, giocare e apprendere in un ambiente brioso, dove anche i colori stimolano le attività.

Le aule per la didattica sono strutturate in base all'ambito per il quale sono destinate:

**Laboratorio logico-matematico:** La conquista dei concetti matematici, avverrà attraverso l'esperienza. Questo laboratorio è attrezzato con strumenti che consentiranno l'acquisizione e il consolidamento delle abilità matematiche.

**Laboratorio linguistico-espressivo:** Il potenziamento della capacità del bambino di esprimersi in modo corretto, ascoltare, comprendere, raccontare ecc. avverrà in questo laboratorio attraverso l'uso di strumenti della didattica tradizionale insieme a strumenti multimediali e audiovisivi.

**Laboratorio di creatività, musica e psicomotricità:** E' uno spazio pensato e attrezzato con tutti gli strumenti funzionali alle attività di arte, musica, spettacolo, motricità.

## Il personale

Il personale che opera all'interno delle scuole dell'infanzia "Children&Family Size" hanno un'esperienza comprovata e certificata, nell'ambito dell'educazione e della formazione destinata ai bambini dai 3 ai 6 anni.

La scuola assicura il rispetto della libertà di insegnamento ai docenti e garantisce la formazione dell'alunno facilitandone le potenzialità evolutive, contribuendo allo sviluppo armonico della personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi generali stabiliti a livello nazionale. L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico.

### **Coordinatrice Pedagogica:**

E' la referente per l'attuazione del progetto educativo della Scuola dell'Infanzia. Il ruolo della coordinatrice pedagogica è di:

- Supportare il lavoro degli operatori;
- Qualificare professionalmente gli operatori mediante l'elaborazione di progetti di formazione permanente;
- Promuovere attività di ricerca;
- Promuovere e valutare la qualità, monitorando la documentazione delle esperienze;
- Elaborare progetti relativi ai rapporti con le famiglie con particolare riferimento al sostegno genitoriale;
- Realizzare azioni educative di continuità;
- Favorire e sostenere la partecipazione delle famiglie.

### **Insegnanti:**

Il lavoro dell'insegnante si integra con quello delle famiglie è indirizzato allo sviluppo della personalità, all'assistenza e alla preparazione alla frequenza della scuola dell'obbligo.

E' evidente come questo ruolo sia estremamente delicato, data la giovanissima età dei soggetti a cui ci si rivolge: la sua azione è, quindi, improntata al rispetto dei bambini, dei loro bisogni, dei loro ritmi di sviluppo.

L'insegnante attua il piano di lavoro precedentemente predisposto e concordato con la coordinatrice pedagogica, che prevede una serie di attività didattiche e ludiche, volte alla crescita sia psichica sia fisica dei bambini. Tali attività possono riguardare svariati ambiti: artistico-espressivo, musicale, di educazione corporea, logico-matematico, di educazione civica, ecologia ecc.

## La metodologia

L'insegnante articolerà la seguente metodologia:

- a) Osservazione del bambino in tutti i contesti;
- b) Sostegno alla motivazione;
- c) Stimolazione cognitiva;
- d) Predisposizione e realizzazione di relazioni positive nel gruppo;
- e) Stimolazione alla progettualità;
- f) Promozione all'apprendimento con strategie adeguate;
- g) Esplicitazione di chiare regole di convivenza e coerente impegno dell'insegnante per il loro rispetto;
- h) Rinforzo (ricerca e attuazione di adeguate strategie).

La programmazione dell'intervento formativo prevede nella sua pianificazione:

- L'analisi della situazione iniziale;
- La definizione degli obiettivi generali di tipo pedagogico e disciplinari, efficaci alla formazione del bambino;
- La selezione dei contenuti tenendo presente le esperienze e le competenze già maturate dai bambini;
- La selezione delle metodologie e delle strategie.
- La ricerca di procedure di verifica e valutazione.

### **Obiettivi**

L'offerta formativa ed educativa tiene conto delle esigenze e delle necessità del singolo bambino, nel rispetto dei ritmi e dei moduli di apprendimento di ciascuno per "formare al confronto con gli altri e allo spirito critico e conoscere le dinamiche inter relazionali della realtà socio-ambientale Per una partecipazione più attiva e consapevole".

La Scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione dei seguenti documenti:

Progetto educativo: Contiene l'identità originaria della Scuola, da cui ne derivano le scelte educative ed organizzative e i criteri di utilizzazione delle risorse;

Regolamento: Disciplina l'assetto organizzativo delle scuole dell'Infanzia "Children&Family Size".

### **Pranzo**

Il menù sarà comunicato settimanalmente con affissione dello stesso all'ingresso del centro; saranno comunque possibili variazioni personalizzate in funzione dello stato di salute di ogni bambino. Le note raccolte dalle educatrici responsabili dell'area mensa, relativamente al gradimento del pranzo, saranno giornalmente comunicate ad ogni genitore al momento dell'uscita del bambino, tramite le schede di riscontro alimentare giornaliero.

### **Le attività pomeridiane**

Si tratta di attività didattiche coerenti con quanto programmato dalle insegnanti. Attività di gioco libero, strutturato e semi strutturato, laboratori: musicale, artistico-espressivo, psicomotorio, play - English.

### **LUDOTECA E ATTIVITA 'EXTRASCOLASTICHE**

La Ludoteca si inserisce nella rete dei servizi socio-culturali ed educativi destinati all'infanzia e all'adolescenza. E' un luogo di svago, di socializzazione, di integrazione, di educazione. Un'occasione per incontrare nuovi amici e partecipare ad attività divertenti e giochi ricreativi. La ludoteca nasce attorno ad un concetto fondamentale e cioè: il gioco quale valore fondamentale della cultura, della formazione e dell'esperienza umana.

## Articolazione del servizio

Le ludoteche di “Children&Family Size” sono un luogo protetto e stimolante dove l’esperienza ludica si avvale della competenza di personale specializzato. La ludoteca è attiva tutti i giorni dalle 15,00 alle 20,00. L’organizzazione è strutturata in modo tale da accogliere bambini fino ai 14 anni suddivisi in gruppi. La ludoteca è provvista di servizi adeguati alle diverse fasce d’età.

## Gli spazi e le attività

**Spazio Morbido:** E’ una sezione dedicata e riservata ai bambini più piccoli. Lo spazio morbido è arredato con tappeti, cuscini di varie forme e dimensioni, giochi morbidi e colorati, giochi sonori. E’ una zona adatta ai bambini fino a 5 anni, uno spazio pensato per chi deve acquisire ancora sicurezza nel movimento e potenziare le capacità tattili e sensoriali nella più totale sicurezza.

**Spazio per i giochi di gruppo:** E’ uno spazio attrezzato in maniera essenziale e all’occorrenza. I pochi elementi saranno funzionali ai giochi di gruppo, giochi di strategia e di ruolo, alla drammatizzazione, alla sperimentazione dei giocattoli costruiti nel laboratorio, all’animazione, alle feste.

**Spazio giochi:** Sono presenti giochi e giocattoli vari. Il gioco e l’uso dei giocattoli può essere organizzato liberamente dal bambino.

**Laboratorio ludico-artistico:** Le attività che verranno organizzate all’interno dei laboratori saranno di tipo manuali, creative, espressive e di costruzione. Sarà privilegiata la pittura, le arti grafiche e la sperimentazione. A disposizione degli utenti ci saranno: colori, colle, pennarelli, matite, fogli, cartelloni, forbici, adesivi, materiale naturale e materiale di recupero.

## Il personale

**La Coordinatrice:** E’ responsabile di tutti i servizi erogati dai centri “Children &Family Size”. Coordina gli aspetti organizzativi della ludoteca, verifica l’attuazione e la funzionalità del progetto educativo, è responsabile del personale, formula orari e turnazioni. Gestisce i rapporti con gli utenti.

**Il Ludotecario:** E’ un esperto di giochi e di tecniche di gioco. Programma il progetto educativo, lo sottopone all’attenzione della coordinatrice, lo attua e lo verifica con l’ausilio di tutto il personale.

**Gli educatori:** Elaborano ed attuano metodi, strategie ed interventi finalizzati alla partecipazione degli utenti alle attività. Organizza le attività di gioco e di laboratorio.

## I laboratori

All’interno dei centri servizi “Children&Family Size”, durante l’anno scolastico sono attivati numerose tipologie di laboratorio.

## Attività extrascolastiche

I centri sono strutturati per attività di sostegno scolastico a bambini di scuola primaria, con servizio di trasporto e mensa secondo le esigenze dell’utenza. Le attività di sostegno sono proposte attraverso personale formatore qualificato.

## LE FESTE

Ai centri “Children&Family Size” è possibile organizzare feste di compleanno e occasioni speciali con musica, animazione, giochi e tanto divertimento. E’ possibile avere una festa di compleanno personalizzata, con ampia scelta di allestimenti,

menù, torte, gadget e caramelle. L'ampia sala destinata al gioco verrà infatti allestita con palloncini e festoni e attrezzata con gli strumenti necessari al gioco di animazione. Una seconda sala, sarà utilizzata sempre per il gioco e in un secondo momento, per il taglio della torta, le foto, i doni. Insieme ad animatori ed educatori il divertimento è assicurato!

## 5. ESAME DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'ultima parte del bilancio sociale evidenzia alcuni dati che sono volti a quantificare da un lato l'impatto economico e dall'altro quello sociale delle attività svolte dalla cooperativa. Di seguito si riportano i dati aggregati di stato patrimoniale (attivo e passivo) e di conto economico con la composizione del valore della produzione e dei costi di gestione sostenuti. I dati rilevati sono confrontati con quelli relativi all'esercizio precedente.

ATTIVO	31/12/2024
Immobilizzazioni materiali	412.780
Immobilizzazioni immateriali	264.452
Crediti	74.242
Disponibilità liquide	65.823
Ratei e Risconti	70.000
<b>Totale</b>	<b>887.297</b>

PASSIVO	31/12/2024
Patrimonio netto	203.260
Fondo trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	39.796
Debiti	513.462
Ratei e Risconti	130.779
<b>Totale</b>	<b>887.297</b>

Valore della produzione	31/12/2024
Iscrizioni e rette scolastiche	610.970
Contributi pubblici e altri ricavi	160.049
<b>Totale</b>	<b>771.019</b>

Costi della produzione	31/12/2024
Costi per materie prime	56.724
Costi per servizi	79.668
Costi per godimento beni di terzi	67.748
Costo del personale	445.327
Ammortamenti e svalutazioni	12.672
Oneri diversi di gestione	81.545
<b>Oneri Finanziari</b>	<b>8.352</b>
Imposte e tasse	10.944
<b>Totale</b>	<b>762.980</b>

I costi per materie prime sono relativi all'acquisto di beni alimentari per la mensa, di materiale didattico, di cancelleria, di pulizia e per l'igiene personale dei bambini.

I costi per servizi sono riferiti alle spese per le utenze, per consulenze tecniche ed amministrative.

I costi per godimento beni di terzi si riferiscono ai canoni di affitto dell' immobile destinato all'attività della cooperativa.

I costi del personale sono riferiti ai salari stipendi, oneri sociali e accantonamento TFR dei dipendenti.

Gli oneri diversi di gestione sono riferiti ai contributi associativi ed altri oneri non classificabili nelle altre voci versati dalla cooperativa.

Di seguito viene proposto un prospetto che quantifica la ricchezza che la cooperativa è stata in grado di realizzare (Valore Aggiunto) e come questa sia stata distribuita tra coloro che - in modo diretto ed indiretto - partecipano alle attività della cooperativa.

Il primo prospetto di seguito riportato definisce la ricchezza prodotta dalla cooperativa, quale differenza tra costi e ricavi intermedi e, viene determinata attraverso un processo di riclassificazione. Nel secondo prospetto, invece, si evidenzia come questa ricchezza sia ripartita tra i vari stakeholders.

<b>RICCHEZZA PRODOTTA</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Valore della produzione</b>	
Ricavi delle prestazioni	610.970
Altri ricavi	160.049
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>771.019</b>
<b>Costi intermedi della produzione</b>	
Consumi di materie prime	56.724
Costi di servizi	62.995
Costi per godimento beni di terzi	67.748
Oneri diversi di gestione	81.545
<b>Totale costi intermedi della produzione</b>	<b>269.012</b>
<b>Valore aggiunto caratteristico</b>	<b>502.007</b>
Ammortamenti	12.672
<b>Valore aggiunto globale</b>	<b>489.335</b>

<b>RICCHEZZA DISTRIBUITA</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>1) Ai lavoratori dipendenti</b>	
Salari e stipendi	356.070
Oneri sociali	67.068
Trattamento fine rapporto	22.189
<b>Totale ricchezza distribuita ai lavoratori ordinari</b>	<b>445.327</b>
<b>2) Ai collaboratori</b>	
Consulenze e collaborazioni tecniche	
Consulenze professionali	16.673
<b>Totale ricchezza distribuita ai collaboratori</b>	<b>16.673</b>
<b>3) Al Non Profit</b>	
Contributi associativi	1.755
<b>Totale ricchezza distribuita ai Non profit</b>	<b>1.755</b>
<b>4) Alla pubblica amministrazione</b>	
Imposte sul reddito dell'esercizio	10.944
<b>Totale ricchezza distribuita alla PA</b>	<b>10.944</b>

TOTALE RICCHEZZA DISTRIBUITA	474.699
------------------------------	---------

### 3. CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI

Ai sensi delle disposizioni di legge in tema di contributi ricevuti dalla Pubblica Amministrazione (Legge 124/2017, articolo 1 commi 125 - 129), riepiloghiamo di seguito i contributi ricevuti nell'esercizio 2020/21

CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI	31/12/2024
Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria - Ufficio VI - Ambito Territoriale di Reggio Calabria	75.087